第１号様式（第４条関係）

セミナー室等使用承認申請書

年　 月 　日

（あて先）

公益財団法人新潟市産業振興財団理事長

住所

氏名（法人又は団体にあっては、名称及び代表者名）

電話

担当者

下記のとおり使用したいので、申請します。

なお、使用に関しては、公益財団法人新潟市産業振興財団ビジネス支援センターセミナー室貸出要綱に従います。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 会議、研修等の名称 |  |
| 分類（裏面から該当番号を選択） |  |
| 内容 | ※該当するところにチェックをつけてください。  ・受講料、参加費　　　□有（　　　　　　円）、□無  （有の場合、その内容　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ・サービス、物品販売　□有、□無  （有の場合、その内容　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 使用日及び時間帯 | 年　　月　　日（　　）　　（　　）　９：００～１２：３０  　　　　　　　　　　　　　　　（　　）１３：００～１７：３０  　　　　　　　　　　　　　　　（　　）　９：００～１７：３０ |
| 使用人数 | 人 |

注１　時間帯は、○印を記入してください。

注２　使用時間には、準備及び後片付けに要する時間も含まれます。

注３　使用時間が各時間帯に満たない場合でも、時間割計算は行いません。

分類表

|  |  |
| --- | --- |
| 番号 | 会議、研修等の種類 |
| １ | 販路拡大、市場開拓又はその支援を目的とする会議、研修等 |
| ２ | 創業又はその支援を目的とする会議、研修等 |
| ３ | 新製品、新技術の研究開発又はその支援を目的とする会議、研修等 |
| ４ | 事業高度化又はその支援を目的とする会議、研修等 |
| ５ | 産学連携の促進を目的とする会議、研修等 |
| ６ | 企業立地の促進又は産業集積を目的とする会議、研修等 |
| ７ | 人事、組織、経理又は財務を含む企業の経営に関する会議、研修等 |
| ８ | ビジネスセミナー、ビジネスワークショップその他人材育成又は参加者の自己啓発を目的とする研修等 |
| ９ | 企業向け法律相談会、経営相談会その他経営上の課題解決を目的とする相談会等 |
| １０ | ビジネスマッチング、商談その他事業機会の拡大を目的とする会議等 |
| １１ | 企業交流会、名刺交換会その他同業種又は異業種等の交流促進を目的とする会議、研修等 |
| １２ | 事業説明会その他経営、事業等についての説明、報告を目的とする会議等 |
| １３ | まちおこし、地域活性化を目的とする会議、研修等 |
| １４ | 文化、芸術、学術又は科学技術の振興を目的として、その開催により地域経済の振興と活性化に資すると認められる会議、研修等 |
| １５ | 全国的、国際的な会議、大会の招致を目的として、その開催により地域経済の振興と活性化に資すると認められる会議、研修等 |